



ROMÂNIA
JUDEȚUL TIMIȘ
PRIMĂRIA COMUNEI GIROC

• Adresa: str. Semenice, nr. 54 • Tel.: 0040/(0)256/395648; 0040/(0)256/395791 • Fax: 0040/(0)256/395798

Web: www.giroc.ro • E-mail: primariagiroc@yahoo.com

ISO 9001:2015, ISO 14001:2015, ISO 45001:2018

Nr. 11679/05.03.2025

ANUNȚ

Privind elaborarea unui proiect de act normativ

În conformitate cu prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată și ale Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, Primăria comunei Giroc, anunță elaborarea, din inițiativa Primarului comunei Giroc, **PROIECTULUI Hotărârii Consiliului Local privind aprobarea bugetului local al Comunei Giroc pe anul 2025 și a bugetului de venituri proprii și subvenții pe anul 2025.**

Elaborarea proiectului s-a realizat în considerarea următoarelor prevederi legale:

- art.19 alin .1 lit.a, art. 58, alin (1) lit. c) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale;
- art.8, art.87, art.88 din Ordonanța de Urgență nr. 57/ 2019 privind Codul Administrativ;
- Legea nr. 9/2025 a bugetului de stat pe anul 2025.

Proiectul de hotărâre și anexele aferente pot fi consultate, pe site-ul Primăriei comunei Giroc, www.giroc.ro, iar propunerile și sugestiile pot fi formulate în perioada 05.03.2025-12.03.2025 și depuse la Compartimentul Relații cu publicul , sau pe adresa de mail contact@giroc.ro

Colectarea propunerilor, sugestiilor, opiniilor pentru proiectul de act normativ mai sus amintit se va face:

- Pe site-ul Primăriei comunei Giroc- www.giroc.ro
- Prin Poșta Română sau curierat rapid, pe adresa P.C.G- str. Semenice, nr. 54, Comuna Giroc, județ Timiș
- Centrul de Informare al Primăriei comunei Giroc, str. Semenice, nr. 54, Comuna Giroc, județ Timiș

Modalitatea de înscriere și aluare a cuvântului, timpul alocat luării cuvântului se va face în conformitate cu art. 7 alin. (10) din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică.

În vederea desfășurării în bune condiții a ședințelor de dezbatere publică **timpul alocat luării cuvântului este de maximum 3 minute.**

Persoanele care se prezintă în sala în care are loc dezbaterea publică și doresc să ia cuvântul, procedează astfel:

- se înscriu pe lista de luare a cuvântului;
- persoana care ia cuvântul se va prezenta;
- în cazul în care persoana dorește o suplimentare a timpului alocat luării cuvântului, va face o solicitare, iar dacă cei prezenți sunt de acord (acord exprimat prin vot deschis), respectiva persoană își va exprima în continuare propunerile, sugestiile sau recomandările.

Dezbateră publică se va încheia în momentul în care toți solicitanții înregistrați la cuvânt și-au exprimat recomandările cu referire concretă doar la proiectul de act normativ în discuție.

CONSILIER JURIDIC
